

Sopimus on mahdollista allekirjoittaa perinteisen paperisen sopimuksen lisäksi myös sähköisellä allekirjoituksella, joka toimii toistaiseksi vain Pohjoismaissa. Sähköistä allekirjoitusprosessia varten tarvitaan pankkitunnukset (Nordea, Aktia, POP, Ålandsbanken, Säästöpankki, S-Pankki, Danske Bank ja Handelsbanken) tai mobiilivarmenne (edellyttäen, että operaattori tukee mobiilivarmennetta).

1. Toimita Finextralle sähköpostiosoitteeseen go@finextra.fi alla listatut dokumentit
  - Yhteystietolomake
  - Sopimusosapuolen (tilinhaltijan) nimi, osoite ja y-tunnus
  - Kaupparekisteriote
  - Kopiot STC:n allekirjoittajan sekä rekisterin edustaja-käyttäjän passista (STC:n allekirjoittajan passikopiota ei tarvita, jos sopimus allekirjoitetaan sähköisesti).
  - KYC-kysely (ei tarvita, mikäli toimija on tunnettu sähköntuottaja tai toimija sähkömarkkinoilla Suomessa, Ruotsissa tai Norjassa)
2. Finextra tarkistaa ja hyväksyy em. tiedot, ja lähettää sopimusosapuolelle allekirjoitettavaksi esitetyt STC:n joko paperisena versiona tai sähköisesti allekirjoitettavaksi

*Kohdat 3-4 koskevat vain paperista allekirjoitusprosessia:*

3. Sopimusosapuoli toimittaa Finextralle takaisin kahtena kappaleena allekirjoitetun STC:n
4. Finextra allekirjoittaa STC:n ja toimittaa sopimusosapuolelle tämän kappaleen
5. Sopimuksen allekirjoituksen jälkeen Finextra perustaa sopimusosapuolelle tilin alkuperätakuurekisteriin sekä luo edustaja-käyttäjän tunnukset. Edustaja-käyttäjä saa rekisteristä sähköpostiviestin, jossa on ohjeet rekisteriin kirjautumista varten.
6. Edustaja-käyttäjä luo oman organisaationsa muiden käyttäjien käyttäjätunnukset sekä hallinnoi näiden käyttöoikeuksia alkuperätakuurekisterissä.